

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «ПРАЗДНИК В КИНО»

Акцепт – оформленная Заказчиком и подтвержденная Исполнителем Заявка о принятии Оферты, если иное не предусмотрено Договором. Акцепт должен быть полным и безоговорочным;

Заказчик – физическое лицо, направившее Заявку Исполнителю для получения услуги «Праздник в кино» и обладающее для этого необходимой дееспособностью;

Заявка – форма обратной связи, заполняемая Заказчиком на Сайте и направляемая Исполнителю для обработки. Формируя и направляя Заявку, Заказчик безоговорочно соглашается с настоящим Договором;

Исполнитель – ООО «Кино Маяк», 220076, г. Минск, ул. П. Мстиславца, д. 11, пом. 5, часть пом. 5-11, УНП 192376313

Кинотеатр –

- кинопространство moon в ТРЦ Dana Mall (г. Минск, ул. П.Мстиславца, 11, ТРЦ Dana Mall, 3 этаж);
- кинопространство moon в ТРЦ Palazzo (г. Минск, ул. Тимирязева, 74А, ТРЦ Palazzo, 3 этаж)
- кинопространство moon в ТРК Trinita (г. Гродно, пр-т Я. Купалы, 87, ТРК Trinita, 3 этаж);
- кинопространство Silver Screen в ТРЦ Arena City (г. Минск, пр-т Победителей, 84, ТРЦ Arena City, 2-4 этажи);

Сайт – информационный ресурс Исполнителя, размещенный по адресу <https://moonkids.by/holiday> предоставляющий возможность сформировать и направить в адрес Исполнителя Заявку на оказание услуги «Праздник в кино». Переход к Сайту возможен посредством Основного Сайта Исполнителя по адресу <https://moon.by/> (меню внизу страницы - для Гостей – Праздник в кино).

Услуга «Праздник в кино» (далее – Услуга, пакет Услуг) - услуга по проведению Дня рождения ребенка, оказываемая Исполнителем в рамках настоящего Договора, которая включает в себя:

- аренду кинозала до 2 часов с организацией просмотра фильма, выбранного Заказчиком;
- трансляцию поздравления Заказчика на киноэкране до показа фильма;
- подарочный билет на посещение кинопространства на 2-х Гостей,
- трансляцию заставки на большом экране с фотографией именинника.

Заказчик вправе воспользоваться дополнительными услугами, а именно:

- организация питания для гостей Заказчика в соответствии с меню Исполнителя;
- заказ торта;
- аренда детской зоны в Кинотеатре;
- поиск третьих лиц (аниматоры, фотограф, видеограф, ведущий и пр.). для организации мероприятия Заказчика

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Публикация (размещение) текста публичного договора-оферты (далее – Договор) на Сайте является предложением Оферты всем физическим лицам (кроме случаев, предусмотренных в Договоре), заключить настоящий Договор на условиях, в нем изложенных.

1.2. Настоящий договор является договором присоединения и указанные в Договоре условия изменению Заказчиком не подлежат.

1.3. Заказчик, заключая настоящий договор, подтверждает, что он ознакомлен с Правилами посещения кинопространства на сайте Исполнителя по адресу <https://moon.by/documents#01>, а также Политикой обработки персональных данных Исполнителя.

1.4. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий Договора в соответствии со статьей 408 Гражданского кодекса считается оплата (предварительная оплата) услуг Исполнителя или согласование с исполнителем Заявки (в зависимости от того, что наступит ранее).

1.5. Заказчик подтверждает, что к моменту согласования заявки на оказание услуг и/или оплаты услуг (в зависимости от того, что наступило ранее) он получил всю необходимую и полную информацию в соответствии с требованиями законодательства.

1.6. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что обладает соответствующим правом и достаточным объемом дееспособности, а равно всеми иными правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Договора.

1.7. Заказчик гарантирует, что использование кинозала производится исключительно в личных целях и не является целью извлечения коммерческой выгоды. Мероприятие Заказчика проводится для личных (семейных) нужд. Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг без компенсации каких-либо убытков в случае, если Исполнителем будет установлено, что Заказчиком нарушены указанные гарантии. При этом Исполнитель вправе потребовать компенсации убытков в полном объеме. Исполнитель также оставляет за собой право на удержание поступивших в счет оплаты услуг денежных средств при отказе от договора по причинам нарушения гарантий, указанных в настоящем пункте. Указанные денежные средства засчитываются в счет возмещения убытков и упущенной выгоды Исполнителя.

1.8. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в Договор и в информацию на Сайте, в связи с чем Заказчик обязуется на момент обращения к Исполнителю с Заявкой учитывать возможные изменения.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ ЗАКАЗЧИКОМ И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ЗАЯВКИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ

2.1 Для оформления Заявки на оказание Услуги «Праздник в кино» Заказчик заполняет форму заявки «Заказ праздника» на Сайте, либо при переходе с Основного Сайта (Для Гостей – Праздник в кино).

Заявка содержит данные Заказчика, дату, время, место оказания услуг, пакет услуг, указание на необходимость в дополнительных услугах, а также согласие Заказчика на обработку его персональных данных.

Заказчик может оформить Заявку посредством телефонного звонка по контактным номерам, указанным на Сайте в разделе «Контакты».

Заказчик несет ответственность за достоверность данных, предоставленных в Заявке.

2.2 Заявка должна быть заполнена и направлена Исполнителю не позднее 7 (семи) рабочих дней до предполагаемой даты оказания Услуг. В ином случае Исполнитель не гарантирует возможность оказания Услуг в соответствии с датой, временем и местом, указанным в Заявке.

2.3 После получения Заявки через Сайт, Исполнитель связывается с Заказчиком по номеру телефона, указанному в Заявке, для уточнения информации и окончательного формирования Заявки и стоимости оказываемых Услуг.

Срок согласования Заявки Исполнителем: 1 рабочий день. Заявки, направленные в выходные и/или праздничные дни могут быть обработаны Исполнителем на следующий за выходным рабочим днем.

Вся переписка между сторонами ведется посредством мессенджера Telegram. Стороны подтверждают, что такая переписка является достаточной для согласования Заявки, стоимости услуг, условий оплаты и является в том числе основанием для проведения платежа Заказчиком.

2.4 Выбранные Заказчиком дата, время и место (кинозал) считаются забронированным для оказания Услуг Исполнителем только после получения предварительной оплаты, в размере, согласованном сторонами в порядке, предусмотренном п. 2.3. Предварительная оплата должна быть внесена в сроки, указанные в уведомлении Исполнителя, а если такие сроки не указаны, в сроки – согласно настоящей оферты.

2.5 Заказчик имеет право добавить к основному пакету Услуг дополнительные Услуги либо отказаться от ранее согласованных дополнительных Услуг не позднее 3 рабочих дней до даты оказания Услуг, если иное не будет указано Исполнителем в уведомлении о согласовании заявки и/или на Сайте.

2.6 Заказчик имеет право поручить Исполнителю за вознаграждение осуществить поиск третьих лиц (аниматоров, фотографов, видеографов, ведущих и пр.) для организации мероприятия Заказчика. При этом в стоимость Услуг Исполнителя не входит стоимость Услуг, оказываемых привлеченными третьими лицами Заказчику. Дополнительная Услуга по поиску третьих лиц для организации мероприятия Заказчика считается оказанной с момента предоставления Заказчику Исполнителем предложений от третьих лиц по каждой выбранной позиции (аниматор, фотограф, ведущий, видеограф и пр.). Заказчик самостоятельно оплачивает оказываемые третьими лицами услуги. Исполнитель не несет ответственности за оказание услуг Заказчику привлеченными третьими лицами.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ УСЛУГ И ИХ ОПЛАТЫ.

3.1. Подтверждением Заявки Заказчика является формирование Исполнителем и направление Заказчику информации о платеже, согласно п.2.3 настоящей оферты. В такой уведомлении отражается дата, время, место оказания услуг, наименование выбранного пакета Услуг, дополнительные Услуги (при их согласовании с Заказчиком) общая стоимость Услуг, а также размер предварительной оплаты и сроки ее внесения.

3.2. Заказчик обязан осуществить предварительную оплату не позднее 3 календарных дней с даты направления соответствующего уведомления Исполнителем, если иной срок не указан в таком уведомлении. Оплата осуществляется только в кассах Кинотеатра по месту оказания услуг, если с Исполнителем не согласовано иное.

3.3. Стоимость Услуг определяется Исполнителем в одностороннем порядке и указывается на соответствующей странице Сайта, а также при согласовании Заявки.

3.4. Стоимость Услуг указывается в белорусских рублях.

3.5. Любые комиссии при оплате Услуг на кассе Кинотеатра банковской картой относятся на счет Заказчика. Оплата Услуг банковской картой совершается держателем карты либо уполномоченным им лицом, Заказчик самостоятельно несет ответственность при осуществлении оплаты Услуг банковской картой на кассе Кинотеатра третьими лицами.

3.6. На денежные средства, внесенные Заказчиком в качестве предварительной оплаты в соответствии с условиями настоящего Договора, проценты за пользование коммерческим займом не начисляются и не уплачиваются.

3.7. Окончательная стоимость Услуг может быть изменена в случае изменения количества оказываемых услуг, отказа от дополнительных услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.8. Окончательный расчет за оказанные Услуги осуществляется Заказчиком в кассе Кинотеатра в день оказания Услуг наличными денежными средствами либо банковской картой.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН. ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ.

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. своевременно оплачивать Услуги Исполнителя и иные платежи в соответствии с условиями Договора;

- 4.1.2. по окончании оказания Услуг вернуть Исполнителю кинозал в том же состоянии, в котором он был передан Заказчику до начала оказания Услуг;
- 4.1.3. соблюдать и выполнять требования Закона Республики Беларусь от 17.05.2011 № 262-З «Об авторском праве и смежных правах» (далее – Закон) и, в частности, при воспроизведении произведений и объектов смежных прав в личных целях (ст. 35 Закона);
- 4.1.4. не совершать действий, противоречащих требованиям Закона, являющихся нарушением авторского права и смежных прав (не копировать, не транслировать, не производить видеосъемку при трансляции выбранного контента, проч);
- 4.1.5. соблюдать и выполнять установленные Кинотеатром Правила посещения кинопространства, Правила пользования детской игровой зоной moon KIDS. С Правилами можно ознакомиться на сайте <https://moon.by/> а также в уголке потребителя на территории Кинотеатра);
- 4.1.6. не осуществлять на территории кинопространства просмотр видеороликов (или иных материалов) порнографического содержания;
- 4.1.7. обеспечить сохранность принадлежащего Исполнителю имущества, а именно бережно относиться к имуществу Исполнителя, в том числе, но не ограничиваясь:

- не трогать руками экраны в кинозалах, не наносить по ним удары руками либо иными предметами, не бросать предметы в экран, не надавливать на экран руками или любыми предметами, не царапать экран, не облокачиваться на экран, не заходить за пространство сзади полотна экрана, а также любыми другими способами не взаимодействовать с экраном. Взаимодействие с экраном может привести к нарушению его целостности, следовательно, к причинению ущерба Исполнителю, который подлежит возмещению Заказчиком в полном объеме;
- не ломать выдвижные столики, подставки для ног в креслах повышенной комфортности и иное оборудование, расположенное в кинозале, не располагаться на кресле, закинув ноги в обуви на его сидение;
- не перелезать через ряды кресел, а также через ограждения между рядами кресел;

4.1.8. в случае причинения ущерба Заказчиком, а также третьими лицами, находящимися с Заказчиком в качестве посетителей Кинотеатра, имуществу Исполнителя возместить причиненный ущерб и расходы на устранение его последствий, в том числе произвести оплату дополнительных расходов Исполнителя, связанных с восстановлением поврежденного или утраченного имущества в полном объеме в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления претензии от ООО «Кино Маяк»:

а) при выявлении Исполнителем ущерба составляется двухсторонний акт, в котором фиксируется факт причинения ущерба и перечень поврежденного или утраченного имущества. Акт подписывается сторонами в момент приемки зала после оказания услуг.

б) в случае уклонения от подписания акта со стороны Заказчика, акт составляется представителями Исполнителя с отметкой об отказе в подписании акта со стороны Заказчика. Акт считается принятым с подписями представителей Исполнителя, осуществляющих приемку помещения кинозала и/или детской игровой зоны после его использования Заказчиком.

с) возмещение стоимости утраченного или поврежденного имущества, а также возмещение дополнительных расходов, связанных с его восстановлением, производится по цене не ниже рыночной стоимости такого имущества, действовавшей на дату причинения ущерба;

4.1.9. нести ответственность за соблюдение всеми лицами, присутствующими на мероприятии Заказчика, правил пожарной безопасности. В случае нарушений Заказчиком, а также третьими лицами, находящимися на мероприятии Заказчика, правил пожарной безопасности, в результате которых причинен ущерб жизни и здоровью третьим лицам, а также сотрудникам Исполнителя, Заказчик обязан самостоятельно возместить причиненный ущерб;

4.1.10. нести полную ответственность за травмы, ущерб, нанесенный имуществу третьих лиц, и другие убытки, произошедшие в результате действий или упущений со стороны Заказчика, а также в результате действий или упущений со стороны третьих лиц, находящихся на мероприятии Заказчика;

4.1.11. нести ответственность по обеспечению сохранности своего имущества и имущества третьих лиц, находящихся на мероприятии Заказчика.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. вносить изменения в информацию об объеме основного пакета Услуг и/или дополнительных Услуг в срок не позднее 3 рабочих дней до даты оказания Услуг по настоящему Договору. Изменения в более поздний срок вносятся только с согласия Исполнителя;

4.2.2. по согласованию с Исполнителем перенести дату оказания Услуг при наличии у Исполнителя свободного кинозала для оказания Услуг на новую выбранную Заказчиком дату. При этом стоимость услуг при окончательном расчете формируется исходя из стоимости услуг на дату фактического оказания услуг Заказчику, если сторонами не согласовано иное.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. в любой момент приостановить оказание Услуг в случае нарушения Заказчиком, третьими лицами, присутствующими на мероприятии Заказчика, обязанностей, предусмотренных настоящим договором. В этом случае Услуги подлежат оплате в полном объеме;

4.3.2. не принимать от Заказчика изменения в объем основного пакета Услуг и/или дополнительных Услуг позднее, чем за три рабочих дня до начала оказания согласованных Услуг.

4.3.3. отказать в оказании услуг в случае просрочки оплаты (предварительной оплаты) со стороны Заказчика.

4.3.4. удержать из сумм, подлежащих возврату Заказчику, суммы в счет оплаты фактически оказанных услуг при отказе от оказания услуг.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. оказать Услуги качественно и своевременно в соответствии с подтвержденным Заказом.

4.5. На территории Кинотеатра Заказчику, третьим лицам, участвующим в мероприятии Заказчика, запрещено:

4.5.1. проносить:

- все виды оружия, в том числе огнестрельное, газовое, пневматическое, травматическое, сигнальное, холодное, метательное, электрошоковые устройства и разрядники и пр., а также все виды боеприпасов и зарядов к нему;
- все виды специальных средств защиты и активной обороны;
- аэрозоли и аэрозольные устройства, пожароопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества;
- колющие и режущие предметы;

4.5.2. предметы и вещества, которые по внешнему виду можно идентифицировать как запрещенные к проносу или опасные;

4.5.3. пользоваться в помещениях электронагревательными приборами: электроутюгами, электроплитками, электропаяльниками, электрокипятильниками, электрочайниками и т.п.;

4.5.4. курить, в том числе электронные сигареты, устройства и системы, предназначенные для нагревания и потребления табака без его горения или тления, кальян;

4.5.5. приносить и употреблять на территории кинопространства приобретенные за его пределами спиртные напитки, слабоалкогольные напитки, пиво;

4.5.6. при себе иметь легковоспламеняющиеся и горючие жидкости: ацетон, бензин, спирт, керосин и т.п., жидкий азот, токсичные вещества, а также применять их на территории Кинотеатра (в том числе запрещено применение данных веществ привлеченными к участию в мероприятии Заказчика третьими лицами).

5. ОТКАЗ ОТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

5.1. Заказчик имеет право отказаться от оказания Услуг Исполнителем при условии возмещения ему фактически понесенных расходов.

5.2. В случае одностороннего отказа Заказчика от согласованного Заказа за 3 (три) и менее рабочих дней до даты начала оказания Услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю штрафную неустойку в размере 100% стоимости Услуг в счет возмещения затрат Исполнителя на бронирование кинозала и отсутствия продаж билетов для зарезервированного помещения, а также возмещает Исполнителю фактически понесенные затраты на оказание дополнительных услуг.

5.3. В случае, если Исполнителем была оказана дополнительная Услуга по поиску третьих лиц для организации мероприятия Заказчика, но при этом заявлен отказ от оказания Услуг Исполнителя в соответствии с п.5.1 настоящего Договора, Заказчик обязуется самостоятельно урегулировать разногласия с такими третьими лицами. Заказчик самостоятельно несет ответственность и возмещает убытки третьим лицам в связи с таким отказом. При этом услуга по поиску третьих лиц, оказанная Исполнителем, подлежит оплате в полном объеме.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1 Любая из Сторон освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после согласования Исполнителем Заявки Заказчика.

6.2 Обстоятельства Непреодолимой Силы означают чрезвычайные события или обстоятельства, которые такая Сторона не могла предвидеть или предотвратить доступными ей средствами. Такие чрезвычайные события или обстоятельства включают в себя, в частности: забастовки, наводнения, пожары, землетрясения, пандемии, военные действия, запретительные меры государственных органов, не позволяющие Стороне исполнить договор, а также любые иные обстоятельства, выходящие за пределы разумного контроля любой из Сторон.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

7.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.2 Вся текстовая информация и графические изображения, размещенные на Сайте, имеют законного правообладателя, незаконное использование указанной информации и изображений преследуется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.3 Все споры, связанные с неисполнением, или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору стороны будут стараться решить в ходе переговоров.

7.4 В случае не достижения согласия в ходе переговоров, споры будут разрешаться в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.